

## Transparantie over privacy

Als school hebben we informatieplicht en moeten we uitleggen hoe er met de gegevens over leerlingen wordt omgegaan. Ouders hebben recht op volledige transparantie van ons daarover. Dit document informeert ouders over privacy op school. Dit document wordt opgenomen in onze schoolgids en wordt vermeld op de schoolwebsite.

## Inhoudsopgave

1. Privacy .....	1
2. Basispoort.....	2
3. Extra informatie over digitaal leermateriaal .....	3
4. Aanmeld- en Inschrijfformulier.....	3
5. Telefoonlijst.....	3

### 1. Privacy

*Op basisschool De Kingbeek gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van ons bestuur Kindante, dat is opgenomen in bijlage 2. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. Een overzicht van deze categorieën en officiële bewaartermijnen vindt u in bijlage 1.*

*In het privacyreglement van Kindante kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld ontwikkelingsprocessen, cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). Bij de inschrijving van uw kind vragen wij u, vanwege de denominatie (RK/PC) van onze school, de geloofsovertuiging te noteren. Het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.*

*De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Esis .De vorderingen en CITO-gegevens van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem Esis. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat basisschool De Kingbeek onderdeel uitmaakt van het schoolbestuur Kindante, worden daar ook persoonsgegevens mee gedeeld in het kader*

*van de gemeenschappelijke administratie, verantwoording naar inspectie en het plaatsingsbeleid.*

*Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. De educatieve software die wij betrekken van Heutink Primair Onderwijs BV, de Rolf Groep, L.C.G. Malmberg b.v. , Noordhoff uitgevers, Reinders Oisterwijk, ThiemeMeulenhoff en uitgeverij Zwijsen wordt ontsloten middels de portal van Basispoort. (Zie voor een beschrijving hiervan hoofdstuk 2.)*

*Voor eventuele andere uitgevers waarmee wij info uitwisselen voegen wij een overeenkomst toe als bijlage.*

*Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.*

*Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft. Zie bijlage 1.*

*Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website, Isy-schoolnieuws of social media van de school, vragen wij bij de inschrijving van uw kind of u hier bezwaar tegen heeft . Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.*

## **2. Basispoort**

*Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt basisschool de Kingbeek gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets of oefenen in een online-omgeving van een uitgever, is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt voor het schooljaar 2015/2016 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.*

Basispoort geeft op haar eigen website ook informatie (<http://info.basispoort.nl/privacy>).

### 3. Extra informatie over digitaal leermateriaal

Als u wilt weten hoe de uitgevers van digitale leermiddelen omgaan met leerlinggegevens, dan kunt u dat nalezen in de privacy bijsluiters die horen bij de leermiddelen die de school gebruikt. Meer informatie is te vinden op de site van de PO-Raad (<https://www.poraad.nl/nieuws-en-achtergronden/privacy-in-onderwijs-steeds-verder-verstevigd>). In bijlage 3 vindt u het convenant digitale onderwijsmiddelen en in bijlage 4 de Privacy en het model bewerkersovereenkomst. Veel Nederlandse uitgeverijen zijn verenigd in de organisatie die de naam GEU draagt: (Gemeenschappelijke Educatieve Uitgevers). Leden van de GEU onderschrijven de uitgangspunten en afspraken in genoemde bijlagen 3 en 4. Meer informatie is te vinden op hun site: <https://www.geu.nuv.nl/leermiddelen-in-nederland/>

### 4. Aanmeld- en Inschrijfformulier

Op onze website treft u het aanmeldformulier aan van basisschool De Kingbeek.

Met het aanmeldformulier kunt u uw kind aanmelden op onze school. Op het aanmeldformulier geven we ook de procedure na aanmelding aan. Het inschrijfformulier kunt u ontvangen van school nadat de procedure na aanmelding doorlopen is. De meeste vragen op de formulieren spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. Zo vragen wij naar uw opleidingsniveau. Dit heeft te maken met de wettelijke 'gewichteregeling': het aantal leerkrachten aan onze school is mede afhankelijk van het totaal van het 'leerlinggewicht' van onze leerlingen.

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerlingadministratie Esis van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreeerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar het privacyreglement van Kindante in bijlage 2.

### 5. Telefoonlijst

Op onze school wordt er, per groep, een groepslijst gemaakt met de adressen van leerlingen. Deze lijst met contactgegevens is erg praktisch om te overleggen met andere

*ouders, als de kinderen (buiten schooltijd) willen afspreken of als er vragen zijn rondom school, overblijf of bijvoorbeeld huiswerk. Uw toestemming om deze lijst te mogen delen vragen wij bij de inschrijving van uw kind. Zie hieronder.*

Geachte ouder/verzorger,

Wij vragen hierbij uw toestemming om de naam van uw kind, diens adres en telefoonnummer te mogen delen met de andere (ouders van de) groepsgenootjes van uw kind. Als u er bezwaar tegen heeft, wordt de naam van uw kind niet gedeeld (en moet u daar zelf voor zorgen). Deze informatie op de groepslijst mag uitsluitend gebruikt worden voor persoonlijk gebruik onderling, en dus niet voor bijvoorbeeld reclame.

Hierbij maak ik, **wel / geen** \* bezwaar tegen het in de groep van mijn kind verspreiden van een groepslijst met de naam van mijn kind, adres en telefoonnummer.

\* doorhalen wat niet van toepassing is.